Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VALLE	Centro de Formación:	ASTIN
Programa de Formación:	PROCESOS DE MANUFACTURA	No. de Ficha:	2254413

Datos del Aprendiz	Nombre:	Cristian Andrés Morales Hurtado
	Identificación:	1193296777
	Teléfono:	3125790670
	E-mail:	Criamorales111111@misena.edu.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Infantiles Abba SAS.
	Dirección:	Calle 2 # Transversal 4 Corregimiento La Dolores-Palmira
	Jefe Inmediato del aprendiz:	Daniela Domínguez
	Cargo:	Jefe de Producción
	Teléfono:	3168760256
	E-mail:	Compras.abba@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Realizar ensambles de productos con la ayuda del programa trabajo DATAX.	503117 - Determinar tareas de producción de acuerdo con el programa de producción.	**23 feb 2022**	**Infantiles Abba**
Estar en constante rotación en áreas de trabajo para identificar mejoras o cuellos de botellas en los procesos.	503115 - Registrar tiempos y eventos de los procesos de producción de acuerdo Con los métodos y técnicas establecidos.	**23 feb 2022**	**Infantiles Abba**
Implementar ideas que pueden facilitar los procesos para entregar un producto final esperado.	503099 - Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las Competencias del programa de estrategias y metodologías de Autogestión.	**23 feb 2022**	**Infantiles Abba**
Implementar el SG- SST en el espacio de trabajo en	503127 - Verificar el	**23 feb 2022**	**Infantiles Abba**

donde se busca trabajar en un espacio más seguro y ordenado.	cumplimiento de los Protocolos de seguridad y salud ocupacional aplicados al desarrollo de Las actividades logísticas en el proceso productivo de acuerdo con políticas de la empresa y normatividad vigente.		
Define cargos de los empleados de la empresa y construye un organigrama separando áreas y puestos de trabajo.	503095 - Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.	**23 feb 2022**	**Infantiles Abba**

OBSERVACIONES:

Daniela Domínguez	Cristian A. Morales Hurtado	Julio Cesar Rivera Cruz
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ■	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 2- DIC-2021 Finalización: 31-MAY-2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problémicas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [✓] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO** X

Especificar cuáles:

Infantiles ABBA Cerca de ti

Daniela Domínguez	Cristian A. Morales Hurtado	Julio Cesar Rivera Cruz
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma instructor seguimiento**

Ciudad y fecha de elaboración: Palmira, 23/02/2022